

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Skupština Hrvatske udruge krovopokrivača na sjednici održanoj 2. srpnja 2015. donijela je

S T A T U T

HRVATSKE UDRUGE KROVOPOKRIVAČA (dalje u tekstu „Udruga“)

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata; o izboru i opozivu likvidatora Udruge; prestanku postojanja Udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

2.1. Naziv Udruge glasi: **Hrvatska udruge krovopokrivača.**

2.2. Skraćeni naziv Udruge glasi: **HUK.**

2.3. Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta donosi Predsjedništvo Udruge.

Članak 3.

3.1. Hrvatska udruge krovopokrivača je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.

3.2. Hrvatska udruge krovopokrivača je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge je: pravokutnog oblika unutar kojeg je obrnuto slovo "V" crvene boje koje simbolizira krov. Ispod sjecišta obrnutog slova "V" crvene boje nalazi se manji trokut ispunjen crveno bijelim kvadratima ispod kojeg je velikim štampanim slovima crvene boje napisano HUK što predstavlja skraćenu verziju punog imena Hrvatska udruga krovopokrivača.

Pečat je veličine 56 mm x 20 mm te odgovara znaku udruge.

Članak 5.

5.1. Udrugu zastupaju Predsjednik Udruge, Dopredsjednik Udruge te Tajnik Udruge, svaki samostalno i pojedinačno.

5.2. Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Skupština ili Predsjedništvo Udruge mogu osnovati stalne i povremene komisije, sekcije ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisije, sekcije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

5.3. Udruga se može udružiti u saveze udruge, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Predsjedništvo Udruge.

CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

6.1. Udruga je osnovana s ciljem zaštite, poboljšanja, osiguranja i promicanja kvalitete, uvjeta i načina rada krovopokrivača te svih građevinskih struka, te radi zaštite njihovih gospodarskih, strukovnih i drugih interesa bez namjere stjecanja dobiti.

6.2. Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području zaštite i unapređenja građevinske struke.

Članak 7.

Djelatnosti Udruge su

- promicanje i savjetovanje članova na području ekonomije trgovačkih društava i tehnike;
- održavanje tečajeva i seminara za članove Udruge, njihove djelatnike i suradnike;
- upoznavanje članova s inovacijama u građevinskim djelatnostima;
- organiziranje i vođenje strukovnih savjetovanja, konferencija i sličnih skupova;
- organiziranje i vođenje skupova s ciljem promicanja građevinskih djelatnosti;
- objavljivanje i širenje prikupljenih i/ili istraženih informacija vezanih za ciljeve Udruge;
- organizacija sastanaka članova Udruge na kojima bi se raspravljalo i odlučivalo o mjerama vezanima za teme od konkretnog i izravnog interesa ili pitanja od važnosti za ciljeve Udruge;
- izdavanje publikacija i časopisa iz područja svoje djelatnosti;
- rad na pozicioniranju Udruge kao pouzdanog i djelotvornog predvodnika među nacionalnim i međunarodnim građevinskim strukovnim udrugama;
- suradnja s predstavnicima drugih interesnih skupina, državnim institucijama i drugima u korist Udruge te njenih članova.

Članak 8.

8.1. Djelovanje udruge je javno.

8.2. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se obavještavanjem članstva Udruge i javnosti o aktivnostima te općenito radu Udruge kroz vlastite publikacije, medije, ili na bilo koji drugi primjereni način.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

9.1. Članom Udruge mogu postati sve fizičke osobe koje su državljani Republike Hrvatske te koje imaju registriranu djelatnost izvođenja građevinskih radova vezanu za krovopokrivanje te sve građevinske struke vezane uz gradnju i opremanje objekata, kao i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje imaju registriranu djelatnost izvođenja građevinskih radova vezanu za krovopokrivanje te sve građevinske struke vezane uz gradnju i opremanje objekata.

9.2. Članovi Udruge mogu biti redovni i počasni.

9.3. Tajnik Udruge vodi popis članova Udruge. Popis članova vodi se elektronički te sadrži podatke o osobnom imenu (odnosno nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi. Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 10.

Visinu članarine određuje, na prijedlog Predsjedništva, Skupština Udruge.

Članak 11.

11.1. Redovnim članom mogu postati sve fizičke osobe koje su državljani Republike Hrvatske te koje imaju registriranu djelatnost izvođenja građevinskih radova vezanu za krovopokrivanje te sve građevinske struke vezane uz gradnju i opremanje objekata, kao i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj koje imaju registriranu djelatnost izvođenja građevinskih radova vezanu za krovopokrivanje te sve građevinske struke vezane uz gradnju i opremanje objekata.

11.2. Počasnim članom može postati fizička ili pravna osoba koja je posebno zaslužna za rad i napredak Udruge.

Članak 12.

12.1. Fizičke ili pravne osobe koje žele postati redovnim članom Udruge, podnose pristupnicu za upis u imenik članova Udruge.

12.2. Tekst Statuta Udruge, kao i tekst Kodeksa predaje se budućim članovima uz obrazac pristupnice za upis u imenik članova Udruge.

Članak 13.

Odluku o primanju počasnog člana u Udruhu donosi Predsjedništvo Udruge.

Članak 14.

14.1. Pristupnica za redovno članstvo u Udruhu podnosi se Predsjedništvu Udruge.

14.2. Predsjedništvo Udruge donosi odluku o odobravanju pristupnice te Udruha o svojoj odluci pismenim ili elektronskim ili telefonskim putem obavještava podnositelja pristupnice, a Tajnik ga upisuje u popis članova Udruge.

14.3. Zajedno s obavijesti o odluci Predsjedništva o odobravanju pristupnice, svaki član će dobiti ponudu za plaćanje prve godišnje članarine. Članstvo u Udruhu smatrat će se važećim i početak će teći od datuma uplate prve godišnje članarine.

14.4. Predsjedništvo udruge obvezno je obavijestiti podnositelja pristupnice u pismenom obliku samo u slučaju kada odbija pristupnicu za upis. U slučaju da pristupnica za upis u popis članova udruge bude odbijena, podnositelj pristupnice može u roku od 8 dana od dana primitka pismene odluke kojom je njegova pristupnica odbijena uložiti prigovor Nadzornom odboru udruge.

Članak 15.

15.1. Redovni član Udruge odgovoran je i obvezan je u svom radu, tijekom članstva u Udruhu, poštovati odredbe ovog Statuta, drugih akata Udruge, te Kodeksa koji je donijela Skupština, pridonositi ostvarivanju ciljeva Udruge te čuvati i podizati ugled Udruge. Redovni članovi dužni su pravovremeno plaćati godišnju članarinu u Udruhu.

15.2. Redovni član Udruge ima pravo sudjelovati u radu Skupštine i pravo da budu birani u tijela Udruge, pravo davati prijedloge i stavljati primjedbe u vezi s radom tijela Udruge, te pravo biti obavještavani o radu Udruge i izvršavanju njenih programskih zadataka.

15.3. Počasni član Udruge ima pravo sudjelovati u radu Skupštine, pravo davati prijedloge i stavljati primjedbe u vezi s radom tijela Udruge, pravo biti obavještavan o radu Udruge i izvršavanju njenih programskih zadataka. Počasni član Udruge ne može birati niti biti biran u tijela Udruge.

Članak 16.

16.1. Članstvo u Udruhu prestaje:

- dragovoljnim istupom člana u skladu s člankom 16.2 Statuta;
- neplaćanjem članarine u skladu s člankom 16.3. Statuta;
- isključenjem u skladu s člankom 16.4. Statuta.

16.2. Član može istupiti iz članstva u Udruhu dostavom pismene obavijesti Predsjedništvu Udruge. Član je dužan platiti cjelokupnu godišnju članarinu za godinu u kojoj je dostavio Predsjedništvu pisanu obavijest o ispisu.

16.3. Član može biti isključen iz Udruge odlukom Predsjedništva ukoliko nije podmirio godišnju članarinu u roku od 6 (šest) mjeseci od njenog dospijeca.

16.4. U slučaju neizvršavanja obveza koje proizlaze iz ovog Statuta, odnosno članstva u Udruzi, te djelovanja koje je protivno zakonskim odredbama, kodeksu i osnovnim načelima na kojima je Udruga utemeljena, za nepridržavanje odluka Udruge, za neprimjeren odnos prema ostalim članovima Udruge te za ostale aktivnosti koje su suprotne ciljevima udruge, članovi udruge stegovno odgovaraju.

16.5. Stegovne mjere koje se mogu izreći članovima Udruge jesu:

- opomena,
- opomena pred isključenje,
- isključenje iz Udruge, koja će se izreći članu koji tijekom članstva u Udruzi sustavno ispunjava pretpostavke za izricanje disciplinske mjere određene stavkom 4. ovog članka, a kojemu je prije izricanja disciplinske mjere isključenja iz udruge bila izrečena disciplinska mjera opomene pred isključenje.

Prijedlog za izricanje stegovne mjere članu Udruge mogu podnijeti Predsjedništvo Udruge ili najmanje 5 (pet) redovnih članova Udruge u pismenom obliku. Prijedlog za izricanje stegovne mjere podnosi se Predsjedništvu udruge. Odluku o izricanju stegovne mjere članu Udruge u pismenom obliku donosi Predsjedništvo udruge.

Protiv izrečene stegovne mjere član Udruge kojem je ista izrečena može podnijeti prigovor Nadzornom odboru udruge u roku od 15 (petnaest) dana od primitka takve odluke. Predsjedništvo udruge dužno je riješiti žalbu u roku od 30 (trideset) dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Predsjedništva Udruge o isključenju je konačna.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 17.

17.1. Sukob interesa postoji kada su privatni interesi Predsjednika Udruge, Dopredsjednika Udruge, Tajnika, članova Predsjedništva i Nadzornog odbora Udruge, te članova Udruge ako se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove, u suprotnosti s interesima Udruge, a posebice kada njihov privatni interes utječe ili može utjecati na njihovu nepristranost u donošenju odluka i obavljanju dužnosti u tijelima Udruge propisanih zakonom, ovim Statutom ili drugim aktima Udruge. Skupština može donijeti opće akte Udruge kojima se поближе uređuju pitanja sukoba interesa. U slučaju sumnje o postojanju vlastitog sukoba interesa, navedene osobe moraju o tome izvijestiti Predsjedništvo, koje je, u slučaju da utvrdi da sukob interesa postoji, dužno pisanom odlukom isključiti ih iz glasovanja o odlukama odnosno obavljanja dužnosti gdje postoji sukob interesa.

17.2. U slučaju opravdane sumnje da kod jedne ili više osoba iz prethodnog stavka postoji sukob interesa ili u slučaju sumnje na povredu odredaba ovog Statuta ili drugih akata Udruge ili kada nastane spor između članova Udruge vezano za prava i obveze članova u Udruzi, svaki član može postaviti pisani zahtjev Predsjedniku Udruge da sazove izvanrednu Skupštinu koja će odlučiti o tom pitanju. Ako Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine unutar 14 dana od primitka takvog zahtjeva, predlagatelj može sam sazvati sjednicu Skupštine.

17.3. Udruga ne odgovara materijalno niti moralno za štetu koje članovi Udruge pri obavljanju svoje djelatnosti učine trećim osobama.

TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjedništvo Udruge
- Nadzorni odbor Udruge
- Predsjednik Udruge
- Dopredsjednik Udruge
- Tajnik Udruge

SKUPŠTINA

Članak 19.

19.1. Skupština je najviše tijelo koje upravlja Udrugom. Skupština se sastoji od: jednog Delegata iz svake pojedine županije u RH (dvadeset (20) delegata) i Grada Zagreba (jedan (1) delegat), ukupno dvadesetjedan (21) Delegat, zatim Predsjedništvo – sedam (7) članova, te Nadzorni odbor - tri (3) člana, ukupno tridesetjedan (31) član Skupštine.

19.2. Skupština:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama Udruge,
- bira i razrješava dužnosti članove Predsjedništva i Nadzornog odbora,
- donosi druge akte i odluke vezane za rad Udruge,
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o postojanju sukoba interesa i rješavanju sporova sukladno odredbama ovog Statuta,
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom,
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

19.3. Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri (4) godine.

19.4. Redovne i izvanredne sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. Predsjednik Udruge dužan je sazvati sjednicu Skupštine ako sazivanje pisanim putem uz naznaku dnevnog reda zatraži najmanje 10% ukupnog broja članova. Ako Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine unutar 15 dana od primitka takvog zahtjeva, predlagatelji mogu sami sazvati sjednicu Skupštine.

19.5. U slučaju da je svim tijelima Udruge istekao mandat, sjednicu Skupštine može sazvati bilo kojih deset (10) redovnih članova Udruge.

19.6. Poziv na sjednicu Skupštine obavezno sadrži dnevni red, dan, sat i mjesto održavanja sjednice Skupštine. Poziv se dostavlja svakom članu, pri čemu od dana slanja poziva do dana održavanja sjednice Skupštine mora proći najmanje 14 dana. Poziv se može dostaviti članu na bilo koji način, posebno uključujući poštom, elektroničkom poštom i telefonski.

19.7. Svaki član Udruge može pisanim putem predložiti Predsjedništvu dodatna pitanja za raspravljanje na idućoj sjednici Skupštini najkasnije tri (3) dana prije dana održavanja sjednice Skupštine.

19.8. Sjednicama Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, sjednicom Skupštine predsjedavat će Dopredsjednik Udruge, a u slučaju da je i on odsutan, Predsjedništvo će svojom odlukom odrediti osobu koja će predsjedati sjednicom Skupštine.

19.9. Sjednica Skupštine udruge pravovaljana je ako na sjednici sudjeluje najmanje 50% svih članova Skupštine (kvorum). Ukoliko na sjednici ne sudjeluje najmanje 50% svih članova Skupštine (kvorum), ista se neće održati. U tom slučaju nova sjednica Skupštine održat će se najkasnije u roku od 10 dana od dana kada je trebala biti održana prvobitno sazvana skupština na kojoj nije bilo kvoruma. Ukoliko niti na drugoj sjednici Skupštine nema kvoruma, odgađa se početak rada sjednice za 30 minuta. Ukoliko i nakon proteka navedenih 30 minuta ne bude kvoruma, Skupština će početi s radom i može donositi pravovaljane odluke pod uvjetom da na istoj bude prisutno najmanje 1/4 članova Skupštine. Na sjednicama Skupštine članove mogu zastupati i njihovi opunomoćenici temeljem pisane punomoći.

19.10. U slučaju neriješenog glasovanja o pojedinom pitanju na sjednici Skupštine, Predsjednik Udruge dat će odlučujući glas.

19.11. O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge. Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjedatelj sjednice Skupštine.

19.12. DELEGATI:

Svaka županija, odnosno Grad Zagreb, ima jednog (1) delegata u Skupštini udruge.

Člana Skupštine – delegata iz pojedine županije, odnosno Grada Zagreba, predlaže Predsjedništvo udruge. Člana Skupštine – delegata iz pojedine županije, odnosno Grada Zagreba, biraju članovi Udruge s područja pojedine županije odnosno Grada Zagreba.

Član Skupštine – delegat iz pojedine županije odnosno Grada Zagreba dužan je obavijestiti Predsjedništvo udruge o prihvaćanju funkcije delegata za pojedinu županiju odnosno Grad Zagreb, te priložiti potpise 50%+1 člana Udruge iz svoje županije odnosno Grada Zagreba, ili se može izglasati neposredno javnim glasovanjem većine članova Udruge iz pojedine županije, odnosno Grada Zagreba, na nekom od sjednica ili skupova Udruge.

19.13. Osnovni cilj biranja delegata za svaku pojedinu županiju, odnosno Grad Zagreb, jest povećanje aktivnosti udruge na području svoje županije, odnosno Grada Zagreba, pojednostavljenje rada Udruge i smanjenje ukupnih troškova udruge.

Delegati:

- zastupaju članove Udruge iz svoje županije odnosno Grada Zagreba,
- po potrebi održavaju sastanke članova Udruge sa područja svoje županije, odnosno Grada Zagreba,
- dužni su jednom (1) godišnje dostaviti Predsjedništvu Udruge pisano izvješće o provedenim aktivnostima, održanim sastancima i provođenju ciljeva Udruge na području svoje županije odnosno Grada Zagreba.

19.14. Mandat delegata iz svake pojedine županije odnosno Grada Zagreba traje četiri (4) godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Delegata iz svake pojedine županije odnosno Grada Zagreba opoziva Predsjedništvo Udruge na prijedlog 50% +1 članova udruge iz te županije, odnosno Grada Zagreba.

PREDSJEDNIŠTVO UDRUGE

Članak 20.

20.1. Predsjedništvo udruge ima sedam (7) članova, svi iz redova redovnih članova, a čiji članovi su Predsjednik Udruge, Dopredsjednik Udruge te još pet (5) članova Predsjedništva.

20.2. Predsjedništvo udruge bira se neposredno, javnim glasovanjem na Skupštini udruge između svih članova udruge, na mandat od četiri (4) godine

20.3. Predsjedništvo Udruge odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova na sjednici Predsjedništva Udruge, uz uvjet da na istoj sudjeluje najmanje 50% članova predsjedništva (kvorum).

20.4. Predsjedništvo udruge:

- donosi odluku o izboru Predsjednika Udruge iz redova članova Predsjedništva Udruge, a na prijedlog članova Predsjedništva Udruge,
- donosi odluku o izboru Dopredsjednika i Tajnika udruge na način određen Statutom,
- predlaže Skupštini Udruge izmjenu Statuta,
- daje tumačenja Statuta Udruge,
- odlučuje o zahtjevu za upis u imenik članova udruge u prvom stupnju,
- odlučuje u prvom stupnju o izricanju disciplinskih mjera pojedinom članu Udruge,
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta udruge,
- u slučaju da Predsjedništvo uslijed izvanrednih, nepredviđenih okolnosti ne može formirati kvorum i donositi pravovaljane odluke u okviru svojih ovlasti, može po potrebi do tri člana Udruge privremeno, do prestanka izvanrednih nepredviđenih okolnosti, kooptirati u Predsjedništvo udruge,
- podnosi prvoj slijedećoj skupštini na potvrdu odluke donesene uz sudjelovanje kooptiranog člana Udruge,
- vodi Udrugu,
- predlaže glavnoj Skupštini Udruge da se pojedinoj osobi dodijeli status počasnog člana Udruge,
- održava sjednice prema potrebi,
- na sjednicama obvezno vodi zapisnik o radu sjednice,
- u slučaju potrebe daje pismeno objašnjenje pojedinih odredbi Statuta,
- za vrijeme dok se Skupština ne može sastati Predsjedništvo udruge ovlašteno je donositi odluke iz nadležnosti Skupštine ukoliko postoji stvarna opasnost od nastupanja štete upravo iz razloga što se Skupština nije mogla sastati, a donošenjem odluka nastanak štete se može spriječiti ili barem odgoditi,
- podnosi prvoj slijedećoj Skupštini na potvrdu odluke iz nadležnosti Skupštine koje je donijelo za vrijeme dok se Skupština nije mogla sastati,
- donosi najmanje jednom godišnje izvješće o radu Udruge,
- obavlja ostale poslove vezane uz rad Udruge koji nisu u nadležnosti nekog drugog tijela udruge,
- predlaže kandidate za delegate u Skupštini za pojedinu županiju odnosno Grad Zagreb,

- prima prijave članova udruge koji se kandidiraju za delegate iz pojedine županije odnosno Grada Zagreba,
- u slučaju da se u pojedinoj županiji, odnosno Gradu Zagrebu, članovi Udruge iz te županije odnosno Grada Zagreba ne mogu dogovoriti o izboru svog delegata, donosi konačnu odluku, te potvrđuje pojedinog delegata većinom glasova članova Predsjedništva.

20.5. Predsjedništvo udruge ne može:

- donijeti statut ili izmijeniti pojedinu odredbu statuta,
- ne može donijeti odluku o prestanku udruge.

U slučaju trajne nesposobnosti ili dulje spriječenosti jednog od članova Predsjedništva Udruge za obavljanje zadataka određenih ovim Statutom, preostali članovi Predsjedništva sazvat će Skupštinu koja će izabrati novog člana Predsjedništva na način određen ovim Statutom.

NADZORNI ODBOR UDRUGE

Članak 21.

20.1. Nadzorni odbor udruge ima tri (3) člana, a biraju se iz redova redovnih članova. Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika koji rukovodi radom i saziva sjednice. Nadzorni odbor Udruge bira se neposredno, javnim glasovanjem na Skupštini udruge. Nadzorni odbor udruge mora održati prvu sjednicu radi izbora predsjednika Nadzornog odbora udruge najmanje u roku od 30 dana od dana održavanja izborne skupštine.

20.2. Nadzorni odbor udruge:

- odlučuje u drugom stupnju o odluci Predsjedništva Udruge kojom se izriče disciplinska mjera članu Udruge, povodom prigovora člana Udruge u roku od 30 dana od dana primitka prigovora,
- odlučuje u drugom stupnju povodom prigovora podnositelja pristupnice za upis u imenik članova Udruge na odluku Predsjedništva Udruge kojom se pristupnica za upis odbija u roku od 30 dana od dana primitka prigovora,
- prati i nadzire primjenu odredaba Statuta, rad udruge, materijalno financijsko poslovanje i korištenje imovine udruge, ostvarivanje odluka Skupštine, donosi prijedloge i vrši druge radnje potrebne za normalan rad Udruge,
- ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge, te ima pravo zatražiti da mu se o navedenom daju potrebne obavijesti,
- u slučaju da utvrdi nepravilnosti u financijskom i drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta, može zatražiti Predsjedništvo udruge da sazove Skupštinu,
- podnosi Skupštini izvještaj o svome radu.

20.3. Nadzorni odbor navedene odluke donosi na sjednicama koje se održavaju prema potrebi. Na sjednici Nadzornog odbora moraju biti nazočna najmanje dva člana Nadzornog odbora.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 21.

21.1. Predsjednik Udruge bira se javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova Predsjedništva Udruge na sjednici Predsjedništva Udruge, uz uvjet da na istoj sudjeluje najmanje 50% članova Predsjedništva (kvorum).

21.2. Predsjednik udruge:

- osigurava pravilan i zakonit rad Udruge,
- zastupa Udrugu sukladno Statutu,
- saziva sjednice i rukovodi radom Predsjedništva,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- podnosi Skupštini izvješće Predsjedništva o radu Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedlog godišnjeg financijskog izvješća,
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine se o izvršenu usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- brine se o upoznavanju javnosti s radom skupštine Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

21.3. Predsjednik Udruge bira se na mandat od četiri (4) godine od dana izbora, uz mogućnost ponovnog izbora.

21.4. Ako Predsjednik Udruge da ostavku na svoju dužnost ili bude s iste razriješen, funkciju Predsjednika preuzet će Dopredsjednik Udruge do sljedeće redovne sjednice Skupštine na kojoj će biti izabran novi Predsjednik Udruge.

21.5. Dopredsjednik Udruge zamjenjuje Predsjednika Udruge u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 22.

22.1. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

22.2. Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

TAJNIK UDRUGE

Članak 23.

23.1. Tajnika Udruge imenuje Predsjedništvo Udruge na mandat od četiri (4) godine pri čemu ista osoba može biti neograničeno puta imenovana na tu funkciju.

23.2. Tajnik Udruge upravlja redovitim poslovanjem ureda Udruge te vodi popis članova Udruge.

23.3. Tajnik Udruge za svoj rad odgovara Predsjedništvu Udruge.

23.4. Tajnik može biti u radnom odnosu s Udrugom.

IMOVINA UDRUGE

Članak 24.

24.1. Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari Udruge,
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- druga imovinska prava.

24.2. Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom udruge, u skladu sa zakonom.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 25.

25.1. Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

25.2. U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

25.3. U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti Udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, ali se ne može dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

25.4. Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator zastupa Udrugom u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz registra udruga.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

26.1. Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova prisutnih članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave na sjednici Skupštine.

26.2 Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Predsjedništvo Udruge. Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

U Zagrebu, dana _____ godine.

Vladimir Makoter ing. građ.
Predsjednik Udruge